



Regione Liguria – Giunta Regionale

Oggetto	Approvazione dell'avviso per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi integrati per favorire l'inserimento lavorativo di disoccupati sul territorio ligure – Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027, Priorità 1 "Occupazione", Obiettivo Specifico ESO4.1. Impegno a favore di Alfa di euro 4.000.000,00.
Tipo Atto	Decreto del Direttore Generale
Struttura Proponente	Settore Sistema regionale della formazione
Dipartimento Competente	Direzione generale Formazione, istruzione e lavoro
Soggetto Emanante	Cristina ZANNI
Responsabile Procedimento	Paolo BUFALINI
Soggetto Responsabile	Paolo BUFALINI

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett.D punto 35 dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 1166/2023

Elementi di corredo all'Atto:

- Allegati, che ne sono parte integrante e necessaria
 - Registrazioni contabili
-

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento (UE) 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241;
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;
- il Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR007 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea;
- la legge 3 marzo 2009, n. 18 di ratifica ed esecuzione della "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP)";
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" (D.lgs. 101/2018);
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2025, n. 66 che definisce i criteri relativi all'ammissibilità della spesa per i Programmi cofinanziati dai fondi per la Politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente per la programmazione 2021-2027;
- la legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 "Norme regionali per la promozione del lavoro";
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 "Sistema Educativo Regionale di Istruzione, Formazione e Orientamento";
- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge regionale 30 novembre 2016, n. 30 "Istituzione dell'Agenzia per il Lavoro, la formazione e l'accREDITamento (ALFA) e adeguamento della normativa regionale" e ss.mm.ii;
- il Piano Triennale Regionale dell'Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010-2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell'art. 56, comma 4, della l.r. 18/2009;

- la deliberazione del Consiglio regionale 25 ottobre 2022, n. 19 di presa d'atto del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027;
 - la deliberazione di Giunta regionale 22 gennaio 2010, n. 28 e ss.mm.ii. con la quale sono stati approvati il modello di accreditamento degli organismi formativi della Regione Liguria e l'Avviso per la presentazione delle domande di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione professionale nella Regione Liguria ed i relativi criteri di valutazione;
 - la deliberazione di Giunta regionale 28 dicembre 2017, n. 1186 "Aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1052/2013" e ss.mm.ii.;
 - la deliberazione di Giunta Regionale 1° luglio 2022, n. 612 "Applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021-2027 delle disposizioni operative adottate per la programmazione POR FSE 2014-2020" che conferma, in via transitoria, l'applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021-2027, fra l'altro, del decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020";
 - la deliberazione di Giunta Regionale 20 gennaio 2023, n. 24 "Utilizzo delle unità di costo standard (UCS) approvate nell'Appendice 1 del PN Giovani Donne Lavoro 2021-2027 nell'ambito della Programmazione FSE+2021-2027 della Regione Liguria";
 - la deliberazione di Giunta Regionale 6 aprile 2023, n. 316 "Precisazioni in ordine al ruolo dei soggetti attuatori dei progetti formativi ai sensi del Reg UE 2016/679 e approvazione nuovo modello di "Atto di adesione" per l'attuazione di progetti di formazione";
 - la deliberazione della Giunta regionale 14 giugno 2023, n. 548 di "Individuazione di ALFA quale Organismo intermedio (OI) del PR LIGURIA FSE+ 2021-2027 e approvazione dello schema di accordo ai sensi dell'art. 71 comma 3 del Reg (UE) 2021/1060 tra l'Autorità di Gestione e ALFA in qualità di OI e dell'atto di nomina di ALFA quale responsabile del trattamento dei dati per le funzioni svolte in qualità di OI" e l'Accordo sottoscritto in data 16 giugno 2023;
- la deliberazione di Giunta regionale 8 marzo 2024, n. 219 "Approvazione del nuovo Avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli organismi formativi che svolgono attività di formazione professionale nella Regione Liguria ai sensi del modello approvato con delibera di Giunta regionale 22 gennaio 2010 n. 28;"
- il decreto del dirigente 21 dicembre 2022, n. 8152 "Presa d'atto della "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" da ammettere al cofinanziamento del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027";
- il decreto del Dirigente 26 giugno 2023, n. 4290 "Approvazione del documento "Descrizione del sistema di gestione e controllo del PR FSE+ 2021-2027 (Si.Ge.Co.)";
- il decreto del Dirigente 4 dicembre 2024, n. 8029 "Approvazione Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del PR FSE+ 2021- 2027";
- il decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8057 "Approvazione del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027"";
- il decreto del Dirigente 17 novembre 2025, n. 8297 "Approvazione della "Procedura per la verifica dell'assenza del conflitto di interessi" nell'ambito del PR FSE+ 21-27."";

POSTO che:

- nell'ambito del PR FSE+ 2021-2027 è prioritaria la volontà di incentivare l'accesso all'occupazione in favore di persone disoccupate ed il miglioramento della posizione lavorativa degli occupati;
- la formazione professionale e le altre politiche attive del lavoro rappresentano uno degli strumenti più efficaci per creare le condizioni per l'accesso al mercato del lavoro ma anche, allo stesso tempo, fornire gli strumenti per rimanere potenzialmente "impiegabili" per adeguarsi ai nuovi standard in un processo continuo di *upskilling* e *reskilling* delle competenze professionali;

- la strategia del PR FSE+ 2014-2020 prevede l'intervento a favore delle aree interne e periferiche in affiancamento e sinergia con la strategia nazionale per le aree interne;
- la previsione di interventi per favorire l'inserimento lavorativo nei contesti territoriali periferici costituisce una leva per contrastare fenomeni di spopolamento, favorendo la rivitalizzazione socio-economica;

RILEVATO che:

- sussiste un persistente gap tra le competenze possedute dalla popolazione e le competenze richieste dal mercato del lavoro, divario su cui è opportuno intervenire per favorire la nuova occupazione o il miglioramento della posizione lavorativa;
- l'analisi territoriale condotta ha fatto emergere opportunità di crescita occupazionale ed economica, che possono essere meglio colte supportando le competenze e stimolando occasioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- le amministrazioni comunali possono giocare un ruolo rilevante nel favorire la migliore rispondenza delle azioni ai bisogni territoriali e la durabilità nel tempo delle ricadute degli interventi;

RITENUTO pertanto di provvedere all'emanazione di apposito Avviso pubblico per la presentazione di progetti integrati per favorire l'inserimento lavorativo di disoccupati sul territorio ligure con particolare attenzione alle aree interne e all'entroterra ligure affidando all'Organismo Intermedio ALFA la selezione e la gestione delle operazioni che beneficeranno del contributo pubblico;

ATTESO che, nella gestione del predetto avviso, ALFA dovrà attenersi alle disposizioni applicabili alla programmazione FSE+ 2014-2020;

DATO ATTO che per l'attuazione dell'iniziativa di cui si tratta è stata individuata, a valere sulla Priorità 1 "Occupazione", Obiettivo specifico ESO4.1. "Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale del PR FSE+ 2014-2020", settore d'intervento 134, una dotazione finanziaria pari a € 4.000.000,00 che trova copertura sul bilancio regionale nell'ambito della Missione 15 Programma 4;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Regionale 16 gennaio 2015, n. 21 ad oggetto: "PR FSE+ 2014-2020. Approvazione programmazione quadrimestrale interventi formativi (Prenotazione risorse per euro 28.964.640,00)" con la quale, tra le altre, sono state prenotate risorse riferite alla realizzazione di piani integrati di formazione per l'entroterra a valere sul Programma Regionale FSE+ Liguria 2014-2020 e sono stati assunti i correlati accertamenti;

DATO ATTO che la medesima d.G.r. 21/2015 dà altresì mandato al Direttore Generale della Direzione Generale Formazione, Istruzione e Lavoro di provvedere all'approvazione degli avvisi pubblici per l'attivazione delle misure di formazione oggetto della programmazione, ivi compresa quella relativa a piani integrati di formazione per l'entroterra;

RITENUTO pertanto, per quanto sopra esposto, di approvare l'*Avviso per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi integrati per favorire l'inserimento lavorativo di disoccupati sul territorio ligure - Programma Regionale FSE+ Liguria 2014-2020, Priorità 1 "Occupazione" ESO4.1* allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO inoltre di affidare ad ALFA in qualità di Organismo intermedio del PR Liguria FSE+ 2014-2020 la gestione dell'intervento e, conseguentemente, di assegnare e trasferire ad ALFA la somma complessiva di € 4.000.000,00 a valere sul PR FSE+ 2014-2020 per le finalità di cui si tratta;

RITENUTO pertanto necessario provvedere a impegnare a favore di ALFA – via S. Vincenzo 4, 16121 Genova – C.F. 02437860998, ai sensi degli articoli 10, comma 3, e 56 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, le risorse pubbliche necessarie al fine di consentire all’Organismo Intermedio la gestione delle operazioni che saranno valutate positivamente e ammesse a finanziamento ai sensi dell’avviso allegato al presente provvedimento, per l’importo complessivo di euro 4.000.000,00 sui capitoli del bilancio di previsione 2025-2027, con imputazione agli esercizi 2025 e 2026, come da prenotazioni sotto dettagliate, di cui al piano finanziario n. 12/2025:

Anno	Capitolo	Importo	Scadenza	n. prenotazione
2025	4905 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dall’Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	480.000,00	31/12/2025	1526/2025
2025	4906 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dallo Stato attraverso il Fondo di Rotazione per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	504.000,00	31/12/2025	1527/2025
2025	4907 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali del cofinanziamento regionale per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 -Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	216.000,00	31/12/2025	1528/2025
TOTALE		1.200.000,00		
2026	4905 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dall’Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	1.120.000,00	31/12/2026	544/2026
2026	4906 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dallo Stato attraverso il Fondo di Rotazione per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	1.176.000,00	31/12/2026	545/2026

2026	4907 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali del cofinanziamento regionale per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 -Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	504.000,00	31/12/2026	546/2026
TOTALE		2.800.000,00		

DATO ATTO che gli impegni di spesa di cui sopra trovano copertura sugli accertamenti assunti con la deliberazione di Giunta Regionale 16 gennaio 2025, n. 21 ad oggetto: “PR FSE+ 2021-2027. Approvazione programmazione quadrimestrale interventi formativi (Prenotazione risorse per euro 28.964.640,00)” sui pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2025-2027, con imputazione agli esercizi finanziari 2025 e 2026, come da accertamenti sotto dettagliati, di cui al piano finanziario n. 12/2025:

Anno	n. accertamento	Capitolo	Importo	Scadenza
2025	713	1897 Fondi provenienti dall’Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	480.000,00	31/12/2025
2025	714	1898 Fondi provenienti dallo Stato per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	504.000,00	31/12/2025
		TOTALE	984.000,00	
2026	353	1897 Fondi provenienti dall’Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	1.120.000,00	31/12/2026
2026	354	1898 Fondi provenienti dallo Stato per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	1.176.000,00	31/12/2026
		TOTALE	2.296.000,00	

DATO ATTO che alla liquidazione dell’importo totale del trasferimento come sopra impegnato, pari a euro 4.000.000,00 si provvederà, ai sensi dell’articolo 57 del d.lgs. 118/2011, secondo le seguenti modalità:

- un primo acconto, pari al 30 per cento del finanziamento totale assegnato, ad esecutività del presente provvedimento;
- ulteriori acconti a presentazione di stati di avanzamento intermedi;
- il saldo del finanziamento, pari al massimo al 20 per cento del finanziamento totale assegnato, è erogato a presentazione del rendiconto finale delle attività programmate e realizzate da ALFA entro il 31/12/2026;

VISTO il Titolo III del decreto legislativo 118/2011 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della l. 5 maggio 2009, n. 42) e successive modificazioni ed integrazioni;

D E C R E T A

per le motivazioni in premessa specificate che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare l'Avviso per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi integrati per favorire l'inserimento lavorativo di disoccupati sul territorio ligure - Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027, Priorità 1 “Occupazione” ESO4.1, di cui all'allegato 1 al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di affidare ad ALFA la selezione e la gestione delle operazioni presentate in risposta all'avviso di cui al punto 1 in quanto Organismo Intermedio del PR FSE+ 2021-2027;
3. di destinare, per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto 1, l'importo complessivo di euro 4.000.000,00 a valere, in quanto ammissibile, sulle risorse del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027, Priorità 1 “Occupazione” ESO4.1, settore d'intervento 134, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di autorizzare la spesa e assegnare a favore di ALFA risorse pari a € 4.000.000,00, a valere sulla Priorità 1 “Occupazione” ESO4.1 del PR FSE+ 2021-2027, settore d'intervento 134 come in premessa dettagliato, per il finanziamento di operazioni presentate ai sensi dell'Avviso pubblico di cui al punto 1;
5. di impegnare a favore di ALFA – via S. Vincenzo 4, 16121 Genova – C.F. 02437860998, ai sensi degli articoli 10, comma 3, e 56 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, le risorse pubbliche necessarie al fine di consentire all'Organismo Intermedio la gestione delle operazioni che saranno valutate positivamente e ammesse a finanziamento ai sensi dell'avviso allegato al presente provvedimento, per l'importo complessivo di euro 4.000.000,00 sui capitoli del bilancio di previsione 2025-2027, con imputazione agli esercizi 2025 e 2026, come da prenotazioni sotto dettagliate, di cui al piano finanziario n. 12/2025:

Anno	Capitolo	Importo	Scadenza	n. prenotazione
2025	4905 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dall'Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	480.000,00	31/12/2025	1526/2025
2025	4906 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dallo Stato attraverso il Fondo di Rotazione per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	504.000,00	31/12/2025	1527/2025

2025	4907 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali del cofinanziamento regionale per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 -Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	216.000,00	31/12/2025	1528/2025
TOTALE		1.200.000,00		
2026	4905 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dall'Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	1.120.000,00	31/12/2026	544/2026
2026	4906 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali dei fondi provenienti dallo Stato attraverso il Fondo di Rotazione per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 - Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	1.176.000,00	31/12/2026	545/2026
2026	4907 Trasferimenti correnti ad Amministrazioni locali del cofinanziamento regionale per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021/2027 -Politiche per il Lavoro e la Formazione Professionale	504.000,00	31/12/2026	546/2026
TOTALE		2.800.000,00		

6. di dare atto che gli impegni di spesa di cui sopra trovano copertura sugli accertamenti assunti con la deliberazione di Giunta Regionale 16 gennaio 2025, n. 21 ad oggetto: "PR FSE+ 2021-2027. Approvazione programmazione quadrimestrale interventi formativi (Prenotazione risorse per euro 28.964.640,00)" sui pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2025-2027, con imputazione agli esercizi finanziari 2025 e 2026, come da accertamenti sotto dettagliati, di cui al piano finanziario n. 12/2025:

Anno	n. accertamento	Capitolo	Importo	Scadenza
2025	713	1897 Fondi provenienti dall'Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	480.000,00	31/12/2025
2025	714	1898 Fondi provenienti dallo Stato per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	504.000,00	31/12/2025

		TOTALE	984.000,00	
2026	353	1897 Fondi provenienti dall'Unione Europea per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	1.120.000,00	31/12/2026
2026	354	1898 Fondi provenienti dallo Stato per la realizzazione del P.O. FSE+ 2021-2027	1.176.000,00	31/12/2026
		TOTALE	2.296.000,00	

7. di dare atto che alla liquidazione dell'importo totale del trasferimento come sopra impegnato, pari a euro 4.000.000,00 si provvederà, ai sensi dell'articolo 57, del d.lgs. 118/2011, secondo le seguenti modalità:
 - un primo acconto, pari al 30 per cento del finanziamento totale assegnato, ad esecutività del presente provvedimento;
 - ulteriori acconti a presentazione di stati di avanzamento intermedi;
 - il saldo del finanziamento, pari al massimo al 20 per cento del finanziamento totale assegnato, è erogato a presentazione del rendiconto finale delle attività programmate e realizzate da ALFA entro il 31/12/2026;
8. di dare atto che nella gestione del predetto avviso, ALFA dovrà attenersi, così come previsto dall'Accordo sottoscritto in data 16 giugno 2023, alle indicazioni, regole e procedure predisposte dall'Autorità di Gestione del Programma Regionale;
9. di pubblicare integralmente il presente provvedimento sul sito web istituzionale della Regione Liguria.

Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.



REGIONE LIGURIA

DIREZIONE GENERALE FORMAZIONE, ISTRUZIONE E LAVORO
SETTORE SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE

PROGRAMMA REGIONALE FONDO SOCIALE EUROPEO + 2021-2027

RiGenerazioni

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI FINALIZZATE ALLA
REALIZZAZIONE DI INTERVENTI INTEGRATI PER FAVORIRE L'INSERIMENTO
LAVORATIVO DI DISOCCUPATI SUL TERRITORIO LIGURE

PRIORITÀ 1 – OCCUPAZIONE – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.1.

INDICE

Premessa	3
1. Riferimenti legislativi e normativi.....	3
2. Riferimenti programmatici	6
3. Finalità dell'avviso	6
4. Azioni finanziabili	7
4.1. Parametri di riferimento e modalità di rendicontazione.....	8
5. Operazioni e progetti	12
6. Destinatari	12
7. Soggetti proponenti.....	12
8. Risorse disponibili e vincoli finanziari	14
9. Aiuti di stato.....	14
10. Principi orizzontali.....	14
11. Affidamento a terzi e delega.....	15
12. Modalità e termini per la presentazione delle candidature	15
12.1. Documentazione da allegare alla proposta	16
12.2. Rispetto della normativa sul bollo	17
12.3. Sottoscrizione della documentazione (istanza, formulari o dichiarazioni, ecc.)	17
13. Principi e criteri di selezione delle proposte.....	18
14. Modalità e termini per la comunicazione degli esiti.....	20
15. Termini per l'avvio e la conclusione delle operazioni.....	20
16. Obblighi in capo ai soggetti proponenti.....	21
17. Erogazione del finanziamento	22
18. Informazione e pubblicità	22
19. Controlli.....	22
20. Rettifiche finanziarie	22
21. Conservazione documenti	22
22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode.....	23
23. Condizioni di tutela della privacy	23
24. Clausola di salvaguardia	23

Premessa

Il presente intervento è finalizzato a promuovere lo **sviluppo territoriale della Liguria**, con particolare attenzione alle **aree interne** e all'**entroterra ligure**, valorizzando le risorse e le potenzialità locali per generare nuove **opportunità di inserimento lavorativo** e favorire la **rivitalizzazione socio-economica** dei territori.

Ad oggi emerge, anche sulla scorta di un'indagine condotta in collaborazione con ANCI Liguria, la presenza di **opportunità di sviluppo** legate al **presidio** e alla **riattivazione di attività economiche** sia tradizionali che innovative su tutto il territorio regionale. Più in generale, emerge la necessità di rafforzamento della presenza su tutto il territorio di attività economiche o comunque legate all'offerta di servizi, anche in funzione di rendere più appetibile alla popolazione la permanenza o il nuovo insediamento nei territori interni o periferici.

Tali opportunità possono essere meglio intercettate attraverso **interventi mirati di politica attiva del lavoro**, capaci di ridurre il **disallineamento tra le competenze richieste dalle imprese e quelle disponibili sul territorio**.

Per rispondere efficacemente a tali esigenze, è necessario agire su due fronti: da un lato, **investire nel miglioramento delle competenze degli operatori coinvolti**; dall'altro, **promuovere una collaborazione più strutturata e continuativa tra i diversi attori territoriali**, al fine di garantire la continuità delle ricadute progettuali.

L'intervento è pensato anche per generare **effetti positivi indiretti**, contribuendo alla **rivitalizzazione complessiva delle aree coinvolte** e **contrastando il fenomeno dello spopolamento** che rappresenta una delle principali criticità dei territori interni.

Nella fase di attuazione, si riconoscono come **elementi strategici**:

- il **ruolo centrale delle amministrazioni comunali**, che operano come **presidi istituzionali di prossimità** e svolgono una funzione fondamentale di **raccordo tra cittadini, imprese e altri attori locali**, facilitando l'attivazione e il radicamento delle iniziative sul territorio;
- l'elaborazione di una **visione unitaria e strutturata**, capace di **integrare le diverse azioni previste** all'interno di una **strategia coerente e condivisa di sviluppo territoriale**, orientata alla **sostenibilità**, all'**inclusione** e alla **valorizzazione delle specificità locali**.

Le azioni previste risultano inoltre **sinergiche con la Strategia Nazionale per le Aree Interne**, di cui condividono gli **obiettivi di sviluppo locale**.

Le azioni di cui al presente Avviso saranno attuate attraverso le leve offerte dal **Programma Regionale FSE+ 2021-2027, Priorità 1**.

L'intervento è finanziato con un importo complessivo di **4 milioni di euro**, a valere sulla **Priorità 1 del PR FSE+ 2021-2027**. La selezione e gestione delle operazioni è affidata ad **ALFA**, in qualità di **Organismo Intermedio (OI)** del PR FSE+ 2021-2027.

1. Riferimenti legislativi e normativi

Riferimenti comunitari:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera

circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- la Decisione di esecuzione della Commissione del 15.7.2022 C(2022) 4787 final che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana - CCI 2021IT16FFPA001;
- il Programma Regionale Liguria FSE+ 2021-2027 CCI 2021IT05SFPR007 approvato con Decisione di esecuzione C(2022)5346 della Commissione Europea in data 19 luglio 2022;
- la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea.

Riferimenti nazionali:

- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" (D.lgs. 101/2018);
- la legge 3 marzo 2009, n. 18 di ratifica ed esecuzione della "Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità (UNCRDP)";
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2025, N. 66 che definisce i criteri relativi all'ammissibilità della spesa per i Programmi cofinanziati dai fondi per la Politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente per la programmazione 2021/2027.

Riferimenti regionali:

- la legge regionale 1° agosto 2008, n. 30 "Norme regionali per la promozione del lavoro";
- la legge regionale 11 maggio 2009, n. 18 "Sistema Educativo Regionale di Istruzione, Formazione e Orientamento";
- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge regionale 30 novembre 2016, n. 30 "Istituzione dell'Agenzia per il Lavoro, la formazione e l'accREDITamento (ALFA) e adeguamento della normativa regionale" e ss.mm.ii;
- il Piano Triennale Regionale dell'Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010–2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell'art. 56, comma 4, della l.r. 18/2009;
- la deliberazione del Consiglio regionale 25 ottobre 2022, n. 19 di presa d'atto del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027;
- la deliberazione della Giunta regionale 22 gennaio 2010, n. 28 con la quale sono stati approvati il modello di accREDITamento degli organismi formativi della Regione Liguria e l'Avviso per la presentazione delle domande di accREDITamento degli organismi che svolgono attività di formazione professionale nella Regione Liguria ed i relativi criteri di valutazione;

- la deliberazione della Giunta Regionale del 13 novembre 2017, n. 915 "Approvazione della disciplina regionale di accreditamento dei Soggetti pubblici e privati per l'erogazione dei servizi per il lavoro in Liguria";
- la deliberazione di Giunta regionale 28 dicembre 2017, n. 1186 "Aggiornamento della disciplina regionale in materia di tirocini extracurricolari approvata con d.G.R. 1052/2013" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Regionale 1° luglio 2022, n. 612 "Applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021- 2027 delle disposizioni operative adottate per la programmazione POR FSE 2014-2020" che conferma, in via transitoria, l'applicazione alla programmazione PR FSE+ 2021/2027, tra l'altro, del decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta Regionale 5 agosto 2022, n. 804 "Strategia Nazionale Aree Interne: presa d'atto approvazione delle Aree Interne liguri programmazione 2021-2027 e degli interventi di prevenzione incendi boschivi per le Aree Interne liguri programmazione 2014-2020";
- la deliberazione di Giunta Regionale 20 gennaio 2023, n. 24 "Utilizzo delle unità di costo standard (UCS) approvate nell'Appendice 1 del PN Giovani Donne Lavoro 2021-2027 nell'ambito della Programmazione FSE+2021-2027 della Regione Liguria";
- la deliberazione di Giunta Regionale 6 aprile 2023, n. 316 "Precisazioni in ordine al ruolo dei soggetti attuatori dei progetti formativi ai sensi del Reg UE 2016/679 e approvazione nuovo modello di "Atto di adesione" per l'attuazione di progetti di formazione";
- la deliberazione di Giunta regionale 14 giugno 2023, n. 548 di "Individuazione di ALFA quale Organismo intermedio (OI) del PR LIGURIA FSE+ 2021-2027 e approvazione dello schema di accordo ai sensi dell'art. 71 comma 3 del Reg (UE) 2021/1060 tra l'Autorità di Gestione e ALFA in qualità di OI e dell'atto di nomina di ALFA quale responsabile del trattamento dei dati per le funzioni svolte in qualità di OI" e l'Accordo sottoscritto in data 16 giugno 2023;
- la deliberazione della Giunta regionale 22 giugno 2023, n. 570 "La strategia della Regione Liguria 2023-2025: ambiti e linee strategiche di intervento";
- la deliberazione di Giunta regionale 8 marzo 2024, n. 219 "Approvazione del nuovo Avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento degli organismi formativi che svolgono attività di formazione professionale nella Regione Liguria ai sensi del modello approvato con delibera di Giunta regionale 22 gennaio 2010 n. 28";
- la deliberazione di Giunta Regionale 16 gennaio 2025, n. 21 ad oggetto: "PR FSE+ 2021-2027. Approvazione programmazione quadrimestrale interventi formativi (Prenotazione risorse per euro 28.964.640,00)" con la quale, tra le altre, sono state prenotate risorse riferite all'intervento "formazione per l'entroterra" a valere sul Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027 e sono stati assunti i correlati accertamenti;
- il decreto del Dirigente 21 dicembre 2022, n. 8152 "Presa d'atto della "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" da ammettere al cofinanziamento del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027";
- il decreto del Dirigente 26 giugno 2023, n. 4290 "Approvazione del documento "Descrizione del sistema di gestione e controllo del PR FSE+ 2021-2027 (Si.Ge.Co.)";
- il decreto del Dirigente 4 dicembre 2024, n. 8029 "Approvazione Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del PR FSE+ 2021-2027";
- il decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8057 "Approvazione del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027";
- il decreto del Dirigente 17 novembre 2025, n. 8297 "Approvazione della "Procedura per la verifica dell'assenza del conflitto di interessi" nell'ambito del PR FSE+ 21-27."";

2. Riferimenti programmatici

Sono oggetto del presente Avviso la Priorità, l'Obiettivo specifico e l'Azione del PR FSE+ 2021-2027 di seguito riportate:

Priorità	Obiettivo specifico	Indicatori di output	Indicatori di risultato
1. Occupazione	ESO4.1. Migliorare l'accesso all'occupazione e le misure di attivazione per tutte le persone in cerca di lavoro, in particolare i giovani, soprattutto attraverso l'attuazione della garanzia per i giovani, i disoccupati di lungo periodo e i gruppi svantaggiati nel mercato del lavoro, nonché delle persone inattive, anche mediante la promozione del lavoro autonomo e dell'economia sociale	EECO02 Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo	EECR05 Partecipanti che hanno un lavoro sei mesi dopo la fine della loro partecipazione all'intervento

Azione	Settore di intervento	Tematiche secondarie
Formazione strategica, compresa quella legata ai temi dell'innovazione e sviluppo di competenze professionalizzanti in settori specifici	134. Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro	10. Affrontare le sfide individuate nel semestre europeo

Per il dettaglio delle azioni/strumenti finanziabili si rimanda al successivo § 4.

3. Finalità dell'avviso

L'obiettivo del presente avviso è sostenere la realizzazione di **progetti integrati** che, attraverso l'attivazione sinergica di diverse azioni, favoriscano la **rivitalizzazione socio-economica dei territori**, con particolare — ma non esclusivo — riferimento alle aree interne e periferiche. L'iniziativa mira a promuovere interventi capaci di generare **opportunità concrete di miglioramento dell'occupabilità** e di sviluppo locale.

L'Avviso intende promuovere, con carattere prioritario, la realizzazione di interventi progettuali finalizzati alla creazione di figure professionali che possano cogliere le opportunità di inserimento lavorativo presenti in specifici ambiti territoriali, contribuendo nello stesso tempo a rivitalizzare contesti che risultano caratterizzati da una maggiore necessità di interventi di politica attiva del lavoro, in ragione delle specifiche condizioni socio-economiche e territoriali.

Il raggiungimento di questi obiettivi non può prescindere dal **coinvolgimento attivo dei Comuni** all'interno dei **partenariati attuatori degli interventi**, riconoscendo il loro ruolo strategico nella costruzione e nell'attuazione delle politiche territoriali.

Con particolare riferimento ai territori più marginali, il **ruolo delle amministrazioni locali** è considerato **centrale**: esse rappresentano il **motore dello sviluppo locale**, in virtù della loro funzione nella **pianificazione e nell'erogazione dei servizi**, nonché come **punto di riferimento e aggregazione per cittadini e attività economiche**. La loro prossimità e conoscenza del territorio le rende attori chiave nella definizione di interventi efficaci e sostenibili.

L'intervento si propone di **selezionare progetti integrati** costruiti attorno a un'**idea centrale coerente** con le finalità di **sviluppo e rivitalizzazione del territorio**, fondata su un'**analisi dei fabbisogni** che tenga conto delle **specifiche condizioni dell'ambito territoriale di riferimento**. Tale approccio garantisce che le azioni siano realmente aderenti alle esigenze locali e capaci di generare impatti duraturi.

Le **leve attivabili** a supporto dei piani di sviluppo proposti possono includere:

- **Investimenti sulle competenze umane e professionali**, finalizzati a sostenere le opportunità di inserimento lavorativo offerte dal contesto territoriale, rafforzando il capitale umano in funzione delle vocazioni locali;
- **Azioni di affiancamento dell'iniziativa**, volte ad accrescere la **consapevolezza e l'adesione dei destinatari e degli attori sociali di riferimento**, favorendo l'attivazione di processi collaborativi tra soggetti operanti sul territorio funzionali alla **massimizzazione delle ricadute** e la **replicabilità futura dei risultati ottenuti**.

4. Azioni finanziabili

Sono ammesse al finanziamento del presente Avviso operazioni fondate su un'**idea progettuale centrale**, strategicamente rilevante e coerente con le finalità dell'Avviso, articolate in un **insieme integrato di azioni**. L'idea centrale costituisce l'elemento di raccordo tra le azioni previste, i soggetti attuatori, i destinatari e gli obiettivi dell'intervento, assicurando coerenza e unitarietà alla proposta progettuale. Le azioni ammissibili devono configurarsi come un complesso organico, costruito attorno a un'idea di sviluppo locale derivante da un'**analisi dei fabbisogni territoriali**, elemento oggetto di specifica valutazione ai fini della selezione.

Particolare rilievo sarà attribuito alla coerenza tra l'analisi dei fabbisogni, la composizione del partenariato, le azioni di politica attiva del lavoro, le iniziative di rete e la capacità complessiva del progetto di contribuire al rafforzamento socio-economico dei territori interessati.

Le candidature dovranno descrivere puntualmente l'**ambito territoriale di riferimento**, le relative caratteristiche socio-economiche e, ove pertinente, storico-culturali, nonché la presenza di eventuali strumenti di aggregazione amministrativa (accordi, reti, convenzioni, ecc.).

I progetti devono esplicitare le **ricadute attese sul territorio**, in coerenza con gli obiettivi generali dell'intervento, con particolare riferimento a:

- Prospettive di nuova occupazione
- Sviluppo economico nell'ambito territoriale di riferimento

Sono finanziabili operazioni rivolte a **soggetti che possono sviluppare competenze e abilità lavorative** utili al successivo **inserimento occupazionale**, in linea con i fabbisogni e le opportunità di sviluppo rilevati a livello locale.

Le operazioni possono prevedere il **coinvolgimento della cittadinanza** e di una **pluralità di attori territoriali** mediante **azioni volte a stimolare l'adesione dei destinatari agli interventi previsti e ad avviare processi collaborativi** in risposta ai bisogni rilevati.

Le operazioni devono dimostrare la capacità di rispondere in modo efficace ai fabbisogni del territorio, concorrendo alla creazione di un ecosistema favorevole e di un quadro strategico orientato al superamento del mismatch tra domanda e offerta di lavoro quale leva di inserimento occupazionale e, eventualmente, di rafforzamento dei servizi di welfare territoriale.

Le **azioni** includono:

a) Formazione professionale – finalizzata allo sviluppo di competenze coerenti con le opportunità di inserimento lavorativo offerte dal territorio e con l'analisi dei fabbisogni;

b) Tirocinio extracurricolare / *work experience* – utile a consolidare le competenze acquisite e favorire l'ingresso nel mercato del lavoro.

c) Attività seminariali e di affiancamento dell'iniziativa – orientata all'animazione territoriale per massimizzare il coinvolgimento dei destinatari nonché a stimolare processi collaborativi tra soggetti che possano massimizzare le ricadute dell'intervento, favorendone la durabilità nel tempo.

Le azioni a) e b) possono prevedere destinatari diversi.

4.1. Parametri di riferimento e modalità di rendicontazione

Azione a) Formazione professionale

Le azioni formative proposte devono essere coerenti con l'idea di sviluppo territoriale proposta e finalizzate all'implementazione di competenze spendibili nell'ambito territoriale in ragione, ad esempio, di:

- presenza di filiere economiche
- specificità economiche del territorio
- opportunità di miglioramento dell'offerta di servizi

Non sono ammessi percorsi di leFp, percorsi di formazione continua per occupati, nonché i corsi di formazione per figure professionali che prevedano uno standard formativo, regolato dalla normativa nazionale o regionale, superiore alle 600 ore.

A questa tipologia di azione (interventi di formazione per adeguamento/riqualificazione delle competenze) si applica l'UCS "a processo" di cui al Programma Nazionale "Giovani Donne Lavoro 2021-2027", approvato con Decisione (UE) C(2022)9030 del 1/12/2022, sulla base della DGR n. 24 del 20/1/2023:

- tariffa per ora/corso: 122,90 € - ovvero tariffa per ora/corso: 153,60 € (nel caso di personale docente con più di 5 anni di esperienza, comprovata mediante curriculum del docente stesso);
- tariffa oraria per allievo: 0,84 €;
- tariffa oraria per le ore di tirocinio curricolare: € 76,80.

Durata: fino ad un massimo di 600 ore per ciascuna edizione prevista, comprensive di tirocinio curricolare stage di norma nella percentuale del 20-30% della durata del percorso, prevedendo aule composte da un numero di allievi variabile tra 8 e 15.

In considerazione delle specificità territoriali del presente intervento, la seguente previsione del Manuale per la gestione e rendicontazione delle operazioni approvato con decreto dirigenziale 8057/2024: *"Lo stage non può svolgersi presso strutture appartenenti e/o collegate agli/all'organismo/i formativo/i ed è, inoltre,*

opportuno che il soggetto beneficiario non destini più di due allievi contemporaneamente a svolgere il medesimo stage nella stessa azienda” non trova applicazione nell’ambito del presente avviso.

Possono essere proposti più percorsi formativi o più edizioni dello stesso corso. Ogni corso di formazione è considerato un progetto autonomo. Nel caso in cui siano previste più edizioni dello stesso corso, queste dovranno essere ricomprese in un unico progetto e presentate in un solo prospetto finanziario.

Le azioni formative potranno essere svolte anche al di fuori dell’ambito territoriale di riferimento, fermo restando la coerenza con l’idea di sviluppo territoriale e con l’analisi dei fabbisogni.

Al termine dei percorsi è rilasciato **l’attestato di messa in trasparenza**¹ se il corso riguarda solamente una o più specifiche competenze previste dal repertorio ligure delle figure professionali per una specifica figura, o **l’attestato di qualificazione** se il corso affronta tutte le competenze previste per la relativa figura professionale del repertorio.

Il soggetto proponente è tenuto a predisporre una scheda finanziaria per ognuno dei percorsi formativi contenuti nella proposta progettuale. Il preventivo e il consuntivo vengono calcolati per ogni corso di formazione secondo lo schema seguente:

	Importo UCS	Unità a cui si applica l’UCS	N° unità	Importo complessivo (euro)
1	€ 122,90	Ora / formazione	n. ore	-----
2	€ 153,60	Ora / formazione (docenti con più di 5 anni di esperienza verificabile)	n. ore	-----
3	€ 76,80	Ora / tirocinio curriculare	n. ore	-----
4	€ 0,84	Ora / Destinatario	n. destinatari *n. ore	-----
			TOT.	

Il consuntivo verrà calcolato sulla base delle ore effettivamente svolte.

Le indicazioni di dettaglio relativamente ai principi generali di ammissibilità dei costi e alla documentazione attestante la legittimità e all’ammissibilità delle singole voci di spesa sono definite nel Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE 2021 – 2027 della Regione Liguria (di cui al decreto del dirigente n. 8057 del 5 dicembre 2024).

Azione b) Tirocinio extracurriculare /work experience

¹ L’attestato di messa in trasparenza delle competenze può essere rilasciato a seguito di accertamento, tramite specifiche prove da parte del docente/docenti, di quanto acquisito dall’allievo in relazione alla singola competenza da parte dell’organismo formativo. L’attestato deve essere compilato direttamente dall’organismo formativo sulla base del modello reso disponibile sul sito.

A questa tipologia di azione si applica l'Unità di Costo Standard (UCS) "a risultato", di cui al Programma Nazionale "Giovani Donne Lavoro 2021-2027", approvato con Decisione (UE) C(2022)9030 del 1/12/2022, sulla base della DGR n. 24 del 20/1/2023: la remunerazione corrisposta all'Ente promotore è pari a 500,00 euro per tirocinio attivato.

Al tirocinante spetta un'indennità mensile di partecipazione pari a euro 500,00. Tale importo è da intendersi riferito a un tirocinio a tempo pieno. Nel caso di tirocini *part time* esso deve essere riproporzionato in base all'effettivo impegno orario prestato. L'indennità al partecipante deve essere rendicontata a costo reale.

Durata: i tirocini possono avere una durata massima di 6 mesi e sono attivati nel rispetto di quanto stabilito dalla DGR 1186/2017 e ss.mm.ii.

Promozione/attivazione del tirocinio extracurriculare

Il soggetto proponente è tenuto a compilare una scheda finanziaria contenente il preventivo dell'azione, calcolato moltiplicando il valore dell'UCS (500,00 euro) per il numero di tirocini che si prevede di attivare. Il riconoscimento a risultato è subordinato alla verifica da parte dell'OI ALFA della documentazione attestante l'avvenuta frequenza del tirocinio. L'erogazione del finanziamento al soggetto promotore avviene per il 100% a completamento del periodo di tirocinio del destinatario. Nel caso in cui il tirocinio già attivato dovesse concludersi anticipatamente per trasformazione anticipata in contratto di lavoro, infortuni o malattia che impediscano la regolare prosecuzione, dimissioni volontarie del tirocinante, all'operatore è comunque riconosciuta l'intera remunerazione prevista. L'Ente promotore si impegna a comunicare tempestivamente, mediante inserimento nel sistema SIL-TOL, qualsiasi variazione nello svolgimento del tirocinio anche a seguito di conclusione anticipata dello stesso, specificandone la motivazione.

Importo UCS	Risultato a cui si applica l'UCS	N° Risultati attesi	Importo complessivo (euro)
€ 500,00	Tirocini attivati	n. Tirocini attivati	Importo UCS * n. risultati attesi

Riconoscimento indennità di partecipazione al tirocinante

Il soggetto proponente è tenuto a predisporre il preventivo valorizzando, per ogni tipologia di tirocinio/percorso attivato, il numero di destinatari, l'importo relativo alle indennità da versare ad ogni destinatario, pari a 500 € mensili per percorsi full time, e l'importo totale, come da schema seguente:

Azione	Tipologia indennità	Parametro		Importo
		n. destinatari	importo a destinatario	totale
Indennità al partecipante prevista all'Azione b) Tirocinio/work experience	Per es. tirocinio full time della durata di 6 mesi			
Indennità al partecipante prevista all'Azione b) Tirocinio/work experience	Per es. tirocinio part time (specificare le ore) della durata di 6 mesi			
TOTALE COSTI				

Il riconoscimento dell'indennità di partecipazione avviene a costi reali sulla base dell'effettiva presenza del tirocinante. Il pagamento dell'indennità mensile di partecipazione (di cui si fa carico il soggetto attuatore) sarà calcolato al termine di ogni mese solare sulla base delle ore di effettiva presenza in relazione all'impegno previsto nel progetto. L'indennità mensile di partecipazione non sarà riconosciuta se le ore di assenza del tirocinante risultano superiori o pari al 50%, in relazione all'impegno previsto per lo stesso mese nel progetto formativo. La suddetta indennità sarà interamente riconosciuta se le ore di assenza del tirocinante risultano inferiori al 30%. L'intero processo di gestione dei tirocini, comprensivo delle modalità di registrazione delle Convenzioni e dei progetti formativi, avviene sul "Servizio Telematico regionale per la gestione di tirocini oggetto della disciplina regionale - Sil-Tol". Il soggetto promotore deve implementare il sistema SIL-TOL con tutte le informazioni e i dati necessari (anche ai fini del riconoscimento della remunerazione al soggetto promotore per l'attivazione del tirocinio).

Azione c) Attività seminariali e di affiancamento dell'iniziativa

L'azione può coinvolgere:

- i soggetti attuatori del partenariato;
- i potenziali destinatari;
- ulteriori soggetti (istituzioni, imprese, associazioni, organismi del terzo settore, enti formativi, ecc.) portatori di competenze o funzioni utili al raggiungimento degli obiettivi dell'intervento, o alla massimizzazione e consolidamento nel tempo delle ricadute;
- le comunità locali

Questa tipologia di azione, rivolta alla collettività, ricade nell'applicazione del **tasso forfettario pari al 40% dei costi diretti ammissibili per il personale**, conformemente a quanto previsto all'art. 56 del Regolamento (UE) n. 2021/1060. Il costo complessivo della presente azione sarà quindi il risultato della somma di:

- costi diretti previsti per le risorse umane;
- tutti gli altri costi ammissibili per la realizzazione del progetto calcolati nella misura massima del 40% dei costi per le risorse umane previsti.

Per i costi diretti del personale si intendono sia le risorse "interne" che "esterne" impegnate nello svolgimento dell'attività progettuali. I beneficiari avranno quindi la possibilità di imputare il costo di un dipendente con contratto di lavoro subordinato del beneficiario/partner o di un consulente esterno incaricati in modo specifico per lo svolgimento di attività progettuali. Per il riconoscimento dei costi diretti del personale sarà richiesta la presentazione di giustificativi a supporto delle spese rendicontate (es. Ordini di servizio, cedolini, evidenze di pagamento, fatture, incarichi di servizio, etc.).

Le indicazioni di dettaglio relativamente ai principi generali di ammissibilità dei costi e alla documentazione attestante la legittimità e all'ammissibilità delle singole voci di spesa sono definite nel Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE 2021 – 2027 della Regione Liguria (di cui al decreto del dirigente n. 8057 del 5 dicembre 2024).

Tutte le voci di costo (dirette e indirette), diverse da quelle per il personale e collegate allo svolgimento delle attività progettuali, saranno riconosciute con un importo forfettario pari al 40% massimo delle spese effettivamente sostenute e riconosciute per il personale impiegato nel progetto.

In questa categoria di costo, a titolo esemplificativo, potrebbero rientrare: i) materiale di consumo; ii) spese connesse alla promozione e pubblicizzazione; iii) acquisto, noleggio o locazione di beni; iv) spese generali (costi indiretti).

Il beneficiario non è tenuto a fornire giustificativi contabili/finanziari per questi costi, ma dovrà documentare tutte le attività svolte in modo adeguato al fine di provarne l'effettivo svolgimento e la coerenza con il progetto approvato. Al fine di riconoscere tali costi sarà richiesto al beneficiario la stesura di una relazione dettagliata delle attività progettuali svolte con allegati documenti atti a provare l'effettiva attuazione, a titolo esemplificativo: i) elenco dei partecipanti/registro presenze; ii) materiale/risultati prodotti nel corso delle attività; iii) documentazione fotografica (datata); iv) attestati di partecipazione; v) materiale promozionale.

Il soggetto proponente è tenuto a predisporre una scheda finanziaria utilizzando l'allegato 7 del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027" approvato con D.D. 8057/2024.

5. Operazioni e progetti

Fermo restando quanto disposto all'art. 2 del Regolamento (UE) 2021/1060 in ordine al concetto di operazione, la Regione Liguria, anche ai fini del monitoraggio, intende fornire le seguenti specifiche che sarà cura del soggetto proponente osservare:

- ogni candidatura può contenere una sola operazione;
- tale operazione costituisce il percorso integrato fondato su un'idea centrale forte ed è pertanto costituito da una pluralità di azioni (Cfr. paragrafo 4), ognuna delle quali rappresenta un progetto. Ogni corso di formazione è un progetto, ma edizioni ripetitive dello stesso corso costituiscono un solo progetto e vanno pertanto ricomprese in un solo prospetto finanziario. L'insieme delle work experience/tirocini è un progetto, l'insieme delle indennità previste per i tirocinanti extracurricolari costituisce un ulteriore progetto;
- l'azione c) costituisce uno specifico progetto a sé stante.

6. Destinatari

I destinatari delle azioni a) e b) di cui al paragrafo 4 del presente avviso **sono disoccupati, inoccupati e inattivi di età non inferiore ai 18 anni compiuti**, e comunque in possesso dei requisiti necessari per accedere alle singole azioni cui partecipano.

L'azione c) di cui al paragrafo 4 del presente avviso non ha specifici destinatari, essendo rivolta all'insieme della collettività; può coinvolgere sia componenti del partenariato attuatore, sia altri soggetti esterni purché rilevanti rispetto agli obiettivi dell'azione e del progetto.

7. Soggetti proponenti

Sono considerati soggetti proponenti **Partenariati**, già esistenti o appositamente costituiti da una pluralità di organismi, con competenze ed esperienze diversificate per elaborare e realizzare azioni integrate nell'ambito dell'iniziativa.

I Partenariati sono costituiti e strutturati formalmente ed i soggetti che li compongono agiscono in un'ottica di cooperazione attiva sin dalle fasi iniziali della progettazione, prestando una particolare attenzione alla definizione congiunta di obiettivi comuni, ruoli e responsabilità.

La composizione del Partenariato sarà oggetto di esame durante la valutazione delle candidature presentate.

Il partenariato deve necessariamente prevedere:

- un Comune non costiero della Liguria;
- un organismo **formativo accreditato o in corso di accreditamento²** ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 28 del 22/01/2010 e ss.mm.ii per la macrotipologia formativa 2 o 3
- un **soggetto accreditato o in corso di accreditamento³** per l'erogazione dei servizi al lavoro ai sensi della D.G.R. n. 915/2017 e ss.mm.ii. (può coincidere con l'organismo formativo accreditato se il soggetto è in possesso di entrambi gli accreditamenti)

Possono partecipare alla costituzione dei Partenariati ed alle successive attività, tutti gli enti, gli organismi e le istituzioni, pubbliche e private, che operano nei settori tematici oggetto dell'Iniziativa ovvero che possono apportare un valore aggiunto alla stessa. Più nello specifico le categorie di soggetti proponenti comprendono (elenco non esaustivo):

- amministrazioni pubbliche;
- associazioni, enti di volontariato, cooperative sociali, reti cooperative, consorzi;
- organismi formativi accreditati per la macrotipologia 2, o 3;
- soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi al lavoro;
- enti di ricerca;
- organizzazioni internazionali e non governative;
- enti pubblici e privati che svolgono servizi sociali, sanitari ed assistenziali.

I **presupposti essenziali per la costituzione del Partenariato** sono, a pena d'inammissibilità:

- **l'individuazione del partner designato come soggetto capofila.** Tutti i partecipanti al Partenariato dovranno espressamente conferire ad uno solo di essi il potere di rappresentare l'intera partnership nei confronti dell'Amministrazione referente, il partner così designato è l'unico interlocutore delle Amministrazioni ed è definito soggetto capofila;
- la presentazione dell'**accordo formale di partenariato** (atto formale scritto, concluso tra il capofila e i partner, che stabilisce compiti, ruoli e rapporti nella gestione del progetto, fissando le regole da seguire in caso di inadempienza e di controversie) o in alternativa la presentazione di dichiarazione di intenti/impegno sottoscritta da tutti i partner a formalizzare l'accordo di partenariato entro 30 giorni dal provvedimento di ammissione al finanziamento;
- un numero massimo di partner pari alle **5 unità**, al fine di rispondere a esigenze di qualità e operatività in un'ottica di prevenzione di rischi di irregolarità e frode.

A pena di inammissibilità inoltre:

- ciascun Partenariato non potrà presentare più di un'operazione (candidatura) a valere sul presente avviso. Ogni candidatura può contenere una sola operazione/percorso integrato;
- i singoli componenti del Partenariato non potranno partecipare a più di quattro partenariati. Nel caso di presentazione di candidature eccedenti i limiti di cui sopra quelle presentate successivamente non saranno considerate ammissibili. Fa fede la data e l'orario di ricezione sul sistema di candidatura online di cui al successivo paragrafo 12 del presente avviso;

² I soggetti interessati non ancora accreditati possono comunque presentare la propria candidatura. Le candidature di questi soggetti saranno valutate, ma la loro approvazione definitiva sarà condizionata al positivo iter di accreditamento.

³ I soggetti interessati non ancora accreditati possono comunque presentare la propria candidatura. Le candidature di questi soggetti saranno valutate, ma la loro approvazione definitiva sarà condizionata al positivo iter di accreditamento.

- lo stesso Soggetto non può essere capofila in più di un partenariato;
- ciascun Comune può partecipare ad un solo partenariato.

In caso di affidamento di parte delle attività a soggetti terzi il soggetto affidatario non potrà avvalersi di personale in qualunque modo riconducibile al soggetto attuatore titolare dell'intervento o partner.

Presupposto essenziale del Partenariato è l'individuazione dei soggetti, dei rispettivi ruoli e la quantificazione delle attività in fase di presentazione e conseguente valutazione dell'operazione.

Ne consegue che:

- il rapporto tra tali soggetti non è configurabile come delega a terzi;
- i partner operano senza possibilità di ricarichi e sono assoggettati a rendicontazione delle eventuali spese da loro effettuate, ciò a prescindere da eventuali obblighi di fatturazione interna.

Non possono partecipare alla presentazione o realizzazione di progetti, neppure all'interno del Partenariato o quali soggetti affidatari di parte dell'attività:

- organismi per i quali sia in corso la revoca o la sospensione dell'accreditamento regionale;
- soggetti per i quali siano in corso provvedimenti amministrativi o giudiziari in relazione alla percezione di finanziamenti per attività non effettivamente svolte (tale limitazione viene meno con l'estinzione dei procedimenti o la restituzione delle somme indebitamente percepite).

8. Risorse disponibili e vincoli finanziari

Per l'attuazione del presente bando è disponibile la cifra complessiva di **euro 4.000.000,00** a valere sul PR FSE+ Regione Liguria.

A pena d'inammissibilità:

- l'importo di finanziamento pubblico complessivo richiesto per l'operazione non deve essere inferiore a euro 100.000,00 e non deve superare i 250.000,00 euro;
- le attività di cui all'azione c) "Attività seminariali e di affiancamento dell'iniziativa", non devono superare il 10% del finanziamento;

Pena la non ammissibilità, o decadenza, del finanziamento, le attività previste nelle operazioni finanziate sul presente avviso non possono essere oggetto di altri finanziamenti pubblici.

9. Aiuti di stato

Gli interventi previsti dal presente avviso sono rivolti, a seconda dei casi, a singoli individui nell'ambito di politiche attive finalizzate, tra l'altro, all'acquisizione di qualificazioni professionali, oppure all'intera collettività ed hanno, in ogni caso, hanno una rilevanza esclusivamente locale. Tali interventi, pertanto, non rientrano nella disciplina degli aiuti di Stato.

10. Principi orizzontali

Le azioni ammesse a finanziamento a valere sulle risorse attribuite al presente Avviso dovranno essere conformi ai principi stabiliti dall'articolo 9 "Principi orizzontali" del Regolamento (UE) 2021/1060 e ripresi

dagli articoli 6 “Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione” e 8 “Rispetto della Carta” del Regolamento (UE) 2021/1057.

Come indicato nel PR, con riferimento alle sfide legate al cambiamento climatico, l'azione/le azioni oggetto del presente Avviso è/sono stata/e giudicata/e compatibile/i con il principio DNSH, in quanto non si prevede che abbia/abbiano un impatto ambientale negativo significativo a causa della sua/loro natura.

11. Affidamento a terzi e delega

L'affidamento a terzi è la procedura mediante la quale il soggetto proponente per realizzare una determinata attività inerente al presente Avviso (o parte di essa) acquisisce all'esterno, da soggetti terzi non partner, forniture e servizi. La delega a terzi è subordinata all'autorizzazione della Regione Liguria, a tal fine la necessità della stessa deve essere chiaramente indicata e motivata in fase di candidatura. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente paragrafo, si applicano le disposizioni riportate nel “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027” approvato con decreto del decreto del dirigente n.8057 del 5 dicembre 2024 (Cfr. par. 3.5. “Affidamenti a terzi a delega”).

12. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

Ad ALFA è affidata la selezione e la gestione delle operazioni approvate. Il presente avviso, corredato dei relativi allegati, verrà pubblicato:

- sul sito istituzionale di Regione Liguria: www.fse.regione.liguria.it nella sezione bandi del Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027
- sul sito istituzionale di ALFA www.alfaliguria.it al seguente indirizzo <https://www.alfaliguria.it/index.php/avvisi-attivi-fse-e-altri-fondi>;

La proposta di Candidatura, compilata in ogni sua parte, debitamente firmata ed in regola con la vigente normativa in materia di bollo, unitamente a tutta la documentazione richiesta dal presente Avviso, deve, a pena di inammissibilità:

- a) essere predisposta ed inviata esclusivamente tramite il sistema informativo condiviso FpOpenGolfo (https://servizi.regione.liguria.it/page/welcome/FP_OPEN). Non è prevista la presentazione cartacea né con ulteriore PEC della proposta (il sistema genera automaticamente la PEC che verrà trasmessa dal portale FpOpenGolfo al protocollo informatico dell'O.I. ALFA; inoltre, si specifica che la dimensione della Candidatura, compresi gli allegati, ai fini della ricezione da parte dell'O.I. ALFA, non deve superare i 20 MB, ai sensi dell'art. 10 del relativo Manuale di gestione del protocollo informatico;
- b) essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto delegato (in quest'ultimo caso allegare delega);
- c) pervenire a partire dal giorno 15/01/2026 ore 10:00 ed entro le ore 12:00 del 17/03/2026 (il sistema, al di fuori dei termini indicati, impedisce la presentazione della proposta).

Ciascuna proposta creata a sistema è associata all'utente che ha provveduto alla sua generazione on-line. L'utente può non coincidere con il Legale Rappresentante, il quale dovrà provvedere però a firmarla digitalmente. Il solo utente che ha creato la proposta a sistema potrà quindi modificare e portare a termine l'invio della proposta on-line. L'utente potrà accedere al sistema on-line utilizzando SPID, TS-CNS (tessera sanitaria - carta nazionale dei servizi) o CIE (carta d'identità elettronica) tramite un browser aggiornato (firefox, chrome, safari, ecc) ed alimentare, modificare, aggiornare i dati da una sola sessione e postazione attiva.

Al fine di prevenire eventuali inconvenienti che possono verificarsi a ridosso della scadenza del termine di presentazione delle domande, sia per ragioni imputabili al sistema, sia per sovraccarichi o per cali di performance della rete, si suggerisce ai soggetti proponenti di provvedere alla presentazione delle domande con anticipo rispetto alla scadenza ultima fissata. A tal proposito, si precisa che eventuali segnalazioni di mancata presentazione della proposta nei termini previsti potranno essere oggetto di valutazione da parte di ALFA solo in presenza delle seguenti condizioni (entrambe verificate):

- malfunzionamento del sistema esclusivamente imputabile a Regione Liguria e/o ALFA;
- segnalazione via mail da parte del proponente all'indirizzo assistenza.fp2000@regione.liguria.it e, per conoscenza, all'indirizzo faq-programmazione@alfaliguria.it, prima della scadenza fissata dal presente avviso al precedente punto c).

ALFA non si assume alcuna responsabilità per la dispersione o per il ritardo di comunicazioni dipendenti da eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, o comunque per fatti non imputabili a Regione Liguria e/o ALFA stesse. In linea con quanto previsto dal Decreto Semplificazioni (D.L. n. 76/2020), dal 1° ottobre 2021 non possono più essere utilizzate le credenziali personali (login e password) per accedere ai servizi on-line. L'accesso ai servizi è consentito solo mediante autenticazione con SPID, CIE o CNS. Tutte le modalità per poter ottenere Spid sono disponibili sul sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>. Per qualsiasi problematica legata ad aspetti informatici è possibile contattare il call center regionale all'indirizzo mail: assistenza.fp2000@regione.liguria.it o al numero 010-6545521 dal lunedì al venerdì e dalle 8:30 alle 12:30.

Si ricorda che la presentazione della candidatura in risposta al presente Avviso costituisce, da parte del proponente, integrale accettazione di quanto previsto dallo stesso e dagli allegati, nonché di quanto contenuto nei documenti di riferimento emessi da autorità nazionali e comunitarie. Per quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rimanda alle fonti normative e programmatiche vigenti.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una e-mail a formazione.orientamento@regione.liguria.it entro il termine del 10/3/2026.

12.1. Documentazione da allegare alla proposta

Ciascuna proposta deve contenere in allegato la scansione – esclusivamente in formato PDF e con firma olografa o digitale – della documentazione prevista dal presente Avviso (disponibile sul sito di ALFA www.alfaliguria.it e sul sito di Regione Liguria www.fse.regione.liguria.it unitamente al presente Avviso), pena l'esclusione. Si precisa che, in caso di documentazione sottoscritta con firma digitale, deve essere prodotto l'atto originale, al fine di poter verificare il certificato di autenticità della relativa firma. La documentazione da allegare è la seguente:

- Una scheda finanziaria/prospetto di calcolo per ogni progetto componente l'operazione
- Copia conforme dell'Atto costitutivo/Accordo formale del raggruppamento, oppure
- Dichiarazione di intenti/impegno sottoscritta da tutti i partner a formalizzare il raggruppamento
- (Se pertinente) Dichiarazione di affidamento a terzi – assenza conflitti di interesse
- Dichiarazione sostitutiva di affidabilità giuridico-economico-finanziaria (una per ciascun componente il partenariato)
- Dichiarazione dati su titolarità effettiva (una per ciascun componente il partenariato)
- Informativa relativa al trattamento dei dati personali
- Fotocopia documento di identità in corso di validità del proponente o delegato (in quest'ultimo caso allegare altresì la delega);
- Coordinate bancarie per la liquidazione

Ciascun allegato non potrà superare il limite massimo di 2 Mb. Non c'è al contrario alcun limite relativo al numero di allegati che si possono inserire fatta salva la dimensione massima della candidatura di 20 MB per la ricezione da parte del protocollo informatico dell'O.I. ALFA.

12.2. Rispetto della normativa sul bollo

La dimostrazione di essere in regola con la vigente normativa in materia di bollo può avvenire secondo una delle due modalità:

- trattenendo agli atti l'istanza in originale, recante la marca da bollo annullata, per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- trattenendo agli atti l'autorizzazione, ottenuta dalla Agenzia delle Entrate, per assolvere l'imposta di bollo in modo virtuale.

Se il soggetto proponente, in virtù di una autorizzazione ottenuta dall'Agenzia delle Entrate, può assolvere l'imposta di bollo in modo virtuale, dovrà essere indicata nell'istanza, come previsto dalla stessa autorizzazione, la forma di pagamento e gli estremi della citata autorizzazione ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972.

12.3. Sottoscrizione della documentazione (istanza, formulari o dichiarazioni, ecc.)

Ove prevista, la sottoscrizione dei documenti deve essere effettuata, a pena di esclusione, da parte del legale rappresentante (o da un suo delegato debitamente autorizzato) secondo una delle seguenti modalità:

- con firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato, intestata ai legali rappresentanti dei soggetti firmatari;
- con firma autografa sull'originale cartaceo (conservato agli atti dal proponente), in forma estesa e leggibile (non soggetta ad autenticazione), successivamente scansionata ed accompagnata da documento di identità in corso di validità del firmatario (qualora all'interno della medesima candidatura siano necessarie più firme della medesima persona è sufficiente allegare un solo documento di identità).

Si precisa che, in caso di documentazione sottoscritta con firma digitale, deve essere prodotto l'atto originale, al fine di poter verificare il certificato di autenticità della relativa firma.

13. Principi e criteri di selezione delle proposte

L'attività di valutazione di ammissibilità e di merito delle candidature sarà effettuata da un apposito nucleo di valutazione istituito presso l'organismo intermedio ALFA, formalmente individuato con atto del Dirigente Area Organismo Intermedio di ALFA.

Le operazioni saranno selezionate secondo i criteri e le modalità di cui al decreto di Regione Liguria n. 8152 del 21/12/2022 con il quale è stato adottato il documento "Metodologia e criteri di selezione delle operazioni" da ammettere al cofinanziamento del Programma regionale Liguria FSE+ 2021-2027", approvato ex art.40, c.2, del Regolamento (UE) n. 2021/1060 dal Comitato di Sorveglianza del PR LIGURIA FSE+ 2021-2027 nella seduta del 16/12/2022.

A pena di inammissibilità la candidatura dovrà:

- pervenire entro la scadenza e secondo le modalità indicate nel presente avviso al paragrafo 12;
- essere presentate da soggetti ammissibili di cui al paragrafo 7;
- rispondere a tutti i requisiti di ammissibilità individuati nel presente avviso;
- rispondere alle indicazioni di cui ai paragrafi 4, 5, 6 e 8;
- essere descritte dettagliatamente nell'apposito formulario che sarà disponibile sul sito internet unitamente all'avviso pubblico, completo in ogni sua parte, nessuna esclusa;
- essere accompagnate dalla documentazione richiesta al presente paragrafo, al paragrafo 12 e nel formulario;
- essere accompagnate dalla dichiarazione sostitutiva di affidabilità giuridico-economico-finanziaria (una per ogni componente del partenariato);
- essere accompagnate dalla dichiarazione del titolare effettivo per ogni componente del partenariato.

Il nucleo di valutazione, verificata l'ammissibilità delle proposte progettuali, passerà alla valutazione di merito delle candidature sulla base della griglia sotto riportata.

1. QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		MAX PUNTI 65
Criteri	Specifiche	Punteggi
1a) Analisi dei fabbisogni	<i>0=insufficiente; 3=scarso; 6=sufficiente; 8=discreto; 12=buono; 15=ottimo</i>	15
1b) Coerenza della struttura progettuale in termini individuazione dell'ambito territoriale, di problemi/opportunità presenti, strategie per risolverli, obiettivi dell'intervento e azioni da sviluppare	<i>0=insufficiente; 3=scarso; 6=sufficiente; 8=discreto; 12=buono; 15=ottimo</i>	15
1c) Risultati attesi in termini di efficacia occupazionale degli interventi entro 6 mesi dalla conclusione dell'intervento (descrizione delle modalità di rilevazione del dato anche alla luce di eventuali accordi con le imprese del territorio)	Il Punteggio sarà assegnato secondo le seguenti modalità: – 10 punti in presenza di accordi con le imprese ai fini dell'assunzione di almeno il 50% dei partecipanti agli interventi.	10

	<ul style="list-style-type: none"> – 5 punti in presenza di accordi con le imprese ai fini dell'assunzione di almeno il 30% dei partecipanti agli interventi – 0 punti in assenza di accordi, o in presenza di accordi ai fini dell'assunzione di meno del 30% dei partecipanti. <p><i>Ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli accordi con le imprese devono prevedere impegni incondizionati all'assunzione, con contratti a tempo indeterminato, apprendistato o a tempo determinato non inferiore a 6 mesi, e devono essere sottoscritti dal soggetto che si impegna ad assumere.</i></p>	
1d) Qualità delle azioni progettuali, (modalità, contenuti, articolazione, strutture e attrezzature dedicate...)	<i>0=insufficiente; 3=scarso; 6=sufficiente; 8=discreto; 12=buono; 15=ottimo</i>	15
1e) Presenza nel partenariato di almeno un Comune appartenente alle Aree interne liguri (come da perimetrazione stabilita dalla Giunta regionale)	<i>Si= 5</i> <i>No= 0</i>	5
1f) Rispondenza dell'operazione ai principi orizzontali di cui al paragrafo 10 del presente Avviso	Adeguatezza ed accuratezza della descrizione delle modalità di presa in conto dei principi orizzontali e azioni positive <i>0=insufficiente; 2=sufficiente; 3= buono; 5=ottimo</i>	5
2. QUALITA' DELL'ORGANIZZAZIONE		MAX PUNTI 30
Criteri	Specifiche	Punteggi
2a) Coerenza del partenariato rispetto alla struttura progettuale	<i>Coerenza ed adeguatezza del partenariato rispetto agli obiettivi e allo sviluppo del progetto.</i> <i>0=insufficiente; 2,5=scarso; 5=sufficiente; 6=discreto; 8=buono; 10=ottimo</i>	10
2b) Esperienze pregresse in attività analoghe	1 punto per ogni intervento gestito, assistito da contributo pubblico, nell'ambito di interventi di formazione finalizzati all'inserimento lavorativo, negli ultimi 10 anni, dettagliatamente descritto e segnalato. Il punteggio è dato dalla somma delle esperienze dei singoli componenti dei partenariati.	10

2c) Qualità e coerenza organizzativa per la gestione dell'operazione	Strumenti di gestione e organizzazione volti a garantire l'avanzamento delle attività nel rispetto dei contenuti e del cronoprogramma proposti e adeguatezza del gruppo di lavoro impiegato nelle diverse attività. <i>0=insufficiente; 2,5=scarso; 5=sufficiente; 6=discreto; 8=buono; 10=ottimo</i>	10
--	--	----

3. ADEGUATEZZA DELLA PROPOSTA ECONOMICA		MAX PUNTI 5
3a) Correttezza e coerenza interna delle schede e dei prospetti finanziari		5

Il Nucleo di valutazione non procederà all'attribuzione del punteggio relativo alla "Adeguatezza della proposta economica" qualora le componenti "Qualità della proposta progettuale" e "Qualità dell'organizzazione" non abbiano raggiunto complessivamente un punteggio almeno pari a 55 punti.

Il nucleo di valutazione stilerà **una graduatoria** contenente, per ogni operazione, il soggetto proponente, il titolo dell'operazione, il costo e il territorio di riferimento.

In caso di ex aequo saranno privilegiate le operazioni con un punteggio maggiore in relazione al criterio 1 "Qualità della proposta progettuale". In caso di ulteriore parità, hanno priorità per il finanziamento le candidature pervenute prima in ordine cronologico.

L'Amministrazione si potrà avvalere della facoltà di procedere allo scorrimento delle graduatorie nel caso di rinuncia formale all'attuazione di un'operazione ammessa e finanziata da parte di un soggetto proponente.

14. Modalità e termini per la comunicazione degli esiti

La valutazione si concluderà, di norma, entro 60 giorni dal termine di presentazione della Candidatura, salvo che la numerosità delle Candidature non richieda tempistiche maggiori. Gli esiti della selezione e le relative graduatorie costituiranno oggetto di apposito provvedimento di ALFA. Gli esiti saranno pubblicati, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul sito istituzionale di Regione www.fse.regione.liguria.it e di ALFA e all'Albo Pretorio OnLine. Dalla data di pubblicazione decorrerà l'efficacia dei provvedimenti per ogni ulteriore adempimento connesso all'approvazione e per eventuali ricorsi.

I predetti provvedimenti verranno notificati ai competenti Uffici della Regione Liguria.

15. Termini per l'avvio e la conclusione delle operazioni

Per garantire un efficiente utilizzo delle risorse a disposizione le attività dovranno essere avviate **entro 60 giorni** dalla data dell'atto di approvazione della Candidatura e concludersi entro 18 mesi dall'avvio.

I predetti termini possono essere dilazionati, in via eccezionale ed una sola volta, previa richiesta adeguatamente motivata del Soggetto Attuatore. Si rinvia per tutti i successivi e discendenti adempimenti

alle disposizioni di cui al “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle Operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021- 2027” approvato con Decreto del Dirigente 5 dicembre 2024, n. 8057.

16. Obblighi in capo ai soggetti proponenti

Il soggetto proponente dovrà attenersi a quanto previsto nelle vigenti disposizioni regionali di cui al “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal Pr Fse+ 2021-2027” approvato con decreto Dirigenziale n. 8057 del 5 dicembre 2024.

Gli obblighi del soggetto proponente saranno precisati in apposito “Atto di adesione”. Il soggetto proponente dovrà far pervenire ad ALFA la documentazione richiesta per la sottoscrizione dell’Atto di adesione, entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione dell’operazione.

Per quanto concerne gli obblighi informativi del soggetto proponente nei confronti del pubblico, dovrà essere garantita l’opportuna informazione sulla presenza del cofinanziamento dell’Unione europea attraverso l’esposizione di targhe e cartelli e l’apposizione dell’emblema europeo in linea con le caratteristiche tecniche indicate dall’art. 47 e dell’allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021. Il soggetto Proponente dovrà fornire sul proprio sito web, laddove questo esista, una breve descrizione dell’operazione, evidenziando il sostegno ricevuto dall’UE, e i loghi come di seguito esplicitati ai sensi dell’art. 47 e dell’allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021.

Inoltre, il soggetto proponente dovrà garantire che i partecipanti siano informati in merito a tale finanziamento e dovrà informare che l’operazione è stata selezionata nel quadro del Programma regionale cofinanziato dal FSE+ (punto 1.2 dell’Allegato IX del Reg. (UE) 1060/2021).

In qualsiasi documento riguardante le azioni finanziate, compresi i certificati rilasciati, dovrà essere presente una dichiarazione in cui risulti che l’operazione è stata cofinanziata dall’Unione europea. I loghi delle istituzioni finanziatrici vanno preferibilmente collocati nella parte superiore della pagina nell’ordine da sinistra verso destra: Logo unico Coesione, Unione Europea, Repubblica Italiana, Regione Liguria. Il frontespizio è preferibilmente riservato alla rappresentazione dei predetti loghi, mentre quelli del soggetto proponente possono essere inseriti nel piè di pagina.

Sotto il profilo del monitoraggio, i soggetti proponenti dovranno garantire la trasmissione ad ALFA dei dati necessari a monitorare periodicamente gli indicatori previsti dal PR FSE+ 2021-2027 per l’obiettivo specifico interessato dal presente Avviso. È pertanto indispensabile alimentare regolarmente il sistema di monitoraggio del PR FSE+ 2021-2027, avendo cura di inserire correttamente tutte le informazioni necessarie all’identificazione dei progetti e dei destinatari diretti.

Le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi, i contenuti, le tempistiche (ad esempio di avvio, svolgimento e conclusione delle attività) saranno oggetto di specifiche verifiche in itinere ed ex post che, in caso di mancato rispetto di quanto previsto dal “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027” approvato con decreto Dirigenziale n. 8057 del 5 dicembre 2024, potranno comportare rettifiche finanziarie sino alla revoca dell’intero finanziamento.

I soggetti proponenti dovranno pertanto realizzare l’attività nei tempi e secondo le modalità individuate nella proposta progettuale e fissate dal presente avviso e da ALFA, pena la riduzione o revoca del finanziamento.

17. Erogazione del finanziamento

L'erogazione del finanziamento avviene attraverso anticipazioni e acconti secondo le modalità definite al paragrafo 6.3 (Circuito finanziario Regione/Beneficiario e Organismo intermedio/Beneficiario) delle "Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi intermedi del PR FSE+ 2021-2027", approvate con decreto Dirigenziale n. 8029 del 5 dicembre 2024.

18. Informazione e pubblicità

La pubblicazione dell'Avviso e dei relativi esiti avverrà con le modalità previste ai paragrafi 12 e 14 del presente Avviso. Nelle proposte presentate ai sensi del presente Avviso e nella documentazione inerente allo stesso dovranno essere riportati i loghi delle istituzioni finanziatrici che andranno collocati nella parte superiore della pagina nell'ordine da sinistra verso destra: Logo unico Coesione, Unione Europea, Repubblica Italiana e Regione Liguria. Per ulteriori informazioni si rinvia alla sezione del sito regionale dedicato ai Fondi europei – FSE+ 2021- 2027 – Comunicazione e visibilità.

19. Controlli

I competenti Organi comunitari, statali e regionali possono effettuare, in qualsiasi momento, controlli finalizzati ad accertare la regolarità delle dichiarazioni rilasciate e la conformità della realizzazione delle iniziative finanziate.

20. Rettifiche finanziarie

Potranno essere operate, in caso di non conformità accertate in sede di controllo, le rettifiche finanziarie anche forfettarie indicate dal "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PR FSE+ 2021-2027" approvato con decreto Dirigenziale n. 8057 del 5 dicembre 2024 secondo le seguenti tipologie:

- non conformità quantificabili;
- non conformità non quantificabili.

Ai sensi dell'art. 50 - par. 3 - Reg. (UE) 2021/1060, è prevista, tenuto conto del principio di proporzionalità, l'applicazione di misure consistenti nella soppressione delle risorse fino al 3% del sostegno dei fondi, qualora il beneficiario non rispetti gli obblighi di cui all'art. 47 o dei paragrafi 1 e 2 dell'art. 50 e non siano state poste in essere azioni correttive.

21. Conservazione documenti

In merito alla conservazione dei documenti, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2021/1060, per il presente Avviso i soggetti attuatori/beneficiari si impegnano a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di cinque anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo al pagamento del saldo del progetto finanziato. La decorrenza di detti periodi è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della CE.

Con riferimento alle modalità di conservazione, i documenti vanno conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica.

I beneficiari sono tenuti alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi). In tal caso, i sistemi informatici utilizzati soddisfano gli standard di sicurezza accettati che garantiscono che i documenti conservati rispettino i requisiti giuridici nazionali e siano affidabili ai fini dell'attività di audit.

Quanto sopra fatte salve le specifiche disposizioni previste dall'articolo 2220 "Conservazione delle scritture contabili" del Codice Civile.

22. Anticorruzione, trasparenza e antifrode

In relazione alla politica antifrode, in particolare per quanto attiene gli adempimenti relativi ai Fondi Strutturali nel rispetto di quanto previsto dal Trattato sull'Unione Europea e dal Reg. (UE) n. 2021/1060, Regione Liguria e ALFA si impegnano, nell'attuazione del presente Avviso, a garantire elevati standard giuridici, etici e morali e ad aderire ai principi di integrità, obiettività ed onestà, garantendo il contrasto alle frodi ed alla corruzione nella gestione delle risorse stanziare, coinvolgendo, su questo impegno, tutto il personale coinvolto.

Adottano pertanto tutte le azioni necessarie per prevenire, individuare, rettificare e segnalare le irregolarità, comprese le frodi. Tali azioni comprendono la raccolta di informazioni sui titolari effettivi dei destinatari dei finanziamenti dell'Unione conformemente all'allegato XVII del Reg (UE) 2021/1060. Le norme relative alla raccolta e al trattamento di tali dati sono conformi alle norme applicabili in materia di protezione dei dati. La Commissione, l'Ufficio europeo per la lotta antifrode e la Corte dei conti hanno l'accesso di cui hanno bisogno a tali informazioni.

Il presente Avviso e i relativi esiti saranno pubblicati sul portale www.fse.regione.liguria.it nella sezione Bandi del FSE+ 2021-2027.

L'AdG, inoltre, ai sensi dell'art. 49 del Reg. (UE) 2021/1060, pubblica l'elenco delle operazioni selezionate sul sito istituzionale regionale ed aggiorna tale elenco almeno ogni 4 mesi.

23. Condizioni di tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. così come modificato con D.lgs. 101/2018.

A tal fine si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso. I soggetti attuatori della misura sono titolari dei dati personali per quanto di competenza.

24. Clausola di salvaguardia

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per Regione Liguria che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo

di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti beneficiari del contributo.



REGIONE LIGURIA – Giunta Regionale

Direzione generale centrale Finanza, bilancio e controlli

Struttura Unità organizzativa Bilancio e ragioneria

Registrazioni contabili

Tipo Atto: Decreto del direttore generale

Identificativo Atto: 2025-AM-9553

Data: 01/12/2025

Oggetto: Approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione di interventi integrati per favorire l'inserimento lavorativo di disoccupati sul territorio ligure. Programma Regionale FSE+ Liguria 2021-2027, Priorità 1 Occupazione, Obiettivo Specifico ESO4.1. Impegno a favore di Alfa di euro 4.000.000,00.

Si certifica che con atto interno numero **2867** nell'esercizio **2025** in data **03/12/2025** sono state effettuate le seguenti registrazioni:

Registrazioni relative a Piani Finanziari

Spese: Impegni Perfetti

Num. Piano Finanziario	Anno	Numero
2025-12	2025	11683;11684;11685
2025-12	2026	1711;1712;1713

Data di approvazione: 12/3/25 6:39 PM

Approvato da: ARAMINI Bruna

Identificativo atto: 2025-AM-9553
Area tematica: Istruzione, Formazione, Lavoro e Ricerca > Formazione Professionale ,

Iter di approvazione del decreto

Compito	Assegnatario	Note	In sostituzione di	Data di completamento
*Approvazione soggetto emanante (regolarità amministrativa, tecnica)	Cristina ZANNI Dirigente Responsabile di Giunta		-	04-12-2025 12:27
Approvazione ragioneria	Bruna ARAMINI		-	03-12-2025 18:39
*Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa, tecnica e contabile)	Paolo BUFALINI Dirigente Responsabile di Giunta		-	01-12-2025 15:11
Approvazione legittimità	Monica BARATTA		-	01-12-2025 15:07
*Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Paolo BUFALINI		-	01-12-2025 12:38

L'apposizione dei precedenti visti attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto sotto il profilo della legittimità nell'ambito delle rispettive competenze

Trasmissione provvedimento:

Sito web della Regione Liguria